

Số: 385 /GM-UBND

Long An, ngày 17 tháng 6 năm 2020

## GIẤY MỜI

### *Kính gửi :*

- Bí thư Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND tỉnh;
- Lãnh đạo: Văn phòng Tỉnh ủy; Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND tỉnh và UBND tỉnh;
- Thủ trưởng các sở, ngành: Tư pháp; Thanh tra tỉnh; Ngân hàng Nhà nước chi nhánh Long An; Cục Thuế tỉnh; Cục Hải quan Long An; Cục Thống kê; Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh; Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng và công nghiệp tỉnh; Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng Long An; Cục Quản lý thị trường Long An;
- Bí thư, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phóng viên Báo Long An; Đài Phát thanh và Truyền hình Long An; Chi nhánh Thông tấn xã Việt Nam tại Long An.

Chính phủ tổ chức hội nghị trực tuyến thường kỳ tháng 6 năm 2020; UBND tỉnh kính mời Bí thư Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh (thành phần theo quy định của Chính phủ), Ủy viên UBND tỉnh và Thủ trưởng các cơ quan nêu trên tham dự hội nghị trực tuyến với Chính phủ.

**Chủ trì:** tại đầu cầu tỉnh Long An: Chủ tịch UBND tỉnh Trần Văn Cần.

**Thời gian:** cả ngày **02/7/2020** (buổi sáng từ 7 giờ 45 phút; buổi chiều từ 13 giờ 45 phút).

### **Địa điểm, thành phần tham dự:**

- Tại phòng họp trực tuyến khối nhà cơ quan hành chính - chính trị tỉnh: Bí thư Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND tỉnh, thủ trưởng các sở, ngành tỉnh theo danh sách mời nêu trên.

- Tại phòng họp trực tuyến UBND các huyện, thị xã, thành phố: Bí thư Huyện ủy, Thị ủy, Thành ủy; Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND; lãnh đạo các cơ quan chuyên môn thuộc UBND các huyện, thị xã, thành phố.

### **Nội dung:**

1. Báo cáo tình hình triển khai thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP, Nghị quyết số 84/NQ-CP, Chỉ thị số 11/CT-TTg, tình hình kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm và các giải pháp phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2020.

2. Báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia.

3. Báo cáo Nghị quyết về các nhiệm vụ, giải pháp đẩy mạnh phát triển Vùng kinh tế trọng điểm.

4. Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện NSNN 6 tháng đầu năm 2020.

5. Báo cáo kiểm điểm công tác chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ 6 tháng đầu năm 2020.

6. Báo cáo công tác cải cách thủ tục hành chính, tình hình thực hiện nhiệm vụ giao, hoạt động của Tổ công tác 6 tháng đầu năm 2020.

7. Báo cáo cập nhật tình hình và các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19.

8. Báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết số 35/NQ-CP và Chỉ thị số 26/CT-TTg về hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp đến năm 2020.

9. Báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết số 17/NQ-CP về Chính phủ điện tử 6 tháng đầu năm 2020.

10. Kế hoạch tổ chức kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông tại các địa phương năm 2020.

11. Báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và đấu tranh phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm 2020.

12. Báo cáo về công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2020.

- Các sở, ngành chuẩn bị nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách (ngắn gọn) để lãnh đạo tỉnh chủ trì họp. **Chậm nhất sáng ngày 29/6/2020**, các sở, ngành gửi nội dung về UBND tỉnh (thông qua Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND tỉnh và UBND tỉnh, đồng thời gửi mail qua địa chỉ: tuan\_th@longan.gov.vn) và Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Giao Sở Kế hoạch và Đầu tư chuẩn bị nội dung bài phát biểu của Chủ tịch UBND tỉnh (*không quá 03 trang giấy khổ A4*) trong đó tập trung đánh giá về công tác chỉ đạo điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ trong năm 2019; những tồn tại, hạn chế; khó khăn về cơ chế, chính sách mà tỉnh đang gặp phải; kiến nghị, đề xuất những giải pháp điều hành trọng tâm, những cơ chế, chính sách mới, phạm vi tác động lớn của năm 2020 (nội dung gửi qua địa chỉ mail: tuan\_th@longan.gov.vn).

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh phối hợp với Viễn thông Long An thực hiện việc kiểm tra đường truyền, chuẩn bị phòng họp và các điều kiện cần thiết để phục vụ cuộc họp.

- Phòng Hành chính - Quản trị chủ trì, phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh nhận tài liệu của Văn phòng Chính phủ gửi qua hộp thư công vụ Chính phủ: mail@chinhphu.vn để in, sao nhân bản phục vụ đại biểu dự họp tại phòng họp trực tuyến khối nhà cơ quan hành chính - chính trị tỉnh; đồng thời, gửi tài liệu cho UBND cấp huyện (qua đường email) để in, sao nhân bản phục vụ đại biểu dự họp tại phòng họp trực tuyến UBND cấp huyện. Phục vụ nhiệm vụ hậu cần.

Đề nghị các đồng chí dự họp đầy đủ, đúng thành phần và thời gian quy định./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Chánh, các Phó CVP;
- Viện thông LA “phối hợp”;
- Phòng: THKSTTHC+KTTC+VHXH+HCQT;
- Ban NC-TCD;
- Trung tâm: PVHCC+PVHN;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Thành Vững**